

Wypełnia szkoła	
Data i godzina wpływu	

Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Piotra Firleja w Lubartowie
od 1 września 2020 r.

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów:

Wniosek należy wypełnić czytelnie, najlepiej literami drukowanymi

DANE OSOBOWE DZIECKA										
PESEL										
W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
Imię/Imiona										
Nazwisko										
Data urodzenia	- -		Miejsce urodzenia							
Województwo					Powiat					
Kod pocztowy					Miejscowość					
Ulica						Nr domu/mieszkania				

DANE RODZICÓW

Matka/opiekunka prawna	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon	
Adres e-mail	

Ojciec/opiekun prawny	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon	
Adres e-mail	

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie:

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata lub „Karta3+”	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	

* Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium proszę napisać **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Lubartów (Uchwała Nr XVI/138/2020 Rady Miasta Lubartów z dnia 31 stycznia 2020 r.)

Lp.	Kryterium	TAK*
1.	Dziecko, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą – 4 pkt.	
2.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole, o przyjęcie do której ubiega się kandydat – 3 pkt.	
3.	Dziecko, którego jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą a drugi rodzic poszukuje pracy – 2 pkt.	
4.	Miejsce zamieszkania jest jednocześnie miejscem składania rocznych deklaracji podatkowych przynajmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych – 4 pkt.	
5.	Dziecko poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu ministra w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych lub dziecko, u którego lekarskie badanie kwalifikacyjne daje podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowego szczepienia ochronnego – 2 pkt.	

* Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium proszę napisać **TAK** i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

- Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.
- Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

IV. Informacje dotyczące rekrutacji:

Proszę wskazać kolejność wybranych placówek przedszkolnych (od najbardziej do najmniej preferowanych, (wpisując 1 przy najbardziej, a 5 przy najmniej preferowanej placówce) w przypadku nieprzyjęcia dziecka do Szkoły Podstawowej nr 3 w Lubartowie:

1. Przedszkole Miejskie nr 1 w Lubartowie -
2. Przedszkole Miejskie nr 2 w Lubartowie -
3. Przedszkole Miejskie nr 4 w Lubartowie -
4. Przedszkole Miejskie nr 5 w Lubartowie -
5. Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr -

V. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych:

1. Świadoma/y odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K. oświadczam/y, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Jestem świadoma/y, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do oddziału przedszkolnego odbywa się w trybie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit g. RODO w związku z art. 149, 150 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
3. Wyrażam/y zgodę na umieszczenie wyników rekrutacji na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Wyrażam/y zgodę na wykorzystywanie zdjęć, rysunków i wytworów do promocji oddziału przedszkolnego, zezwalam/y na publikację prac dzieci i zdjęć z uroczystości oraz imprez przedszkolnych w ramach promocji oddziału przedszkolnego.
5. Zobowiązuję się podawać do wiadomości oddziału przedszkolnego wszelkie zmiany w podanym wniosku.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy – matki/
opiekuna kandydata

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy – ojca/
opiekuna kandydata

Klauzula informacyjna dla rodzica / opiekuna prawnego kandydata do szkoły

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, w celu spełnienia obowiązku informacyjnego określonego w artykule 13 Rozporządzenia, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych kandydata do szkoły oraz o przysługujących rodzicowi / opiekunowi prawnemu kandydata do szkoły prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych kandydata do szkoły oraz jego rodziców / opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Piotra Firleja w Lubartowie, 21-100 Lubartów ul. 1 Maja 66/74.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych dostępne są na stronie internetowej www.sp3lubartow.pvv.pl oraz w sekretariacie szkoły.
3. Dane osobowe kandydata do szkoły oraz jego rodziców / opiekunów prawnych przetwarzane będą na podstawie przepisów art. 6 ust. 1 lit. a, c, Rozporządzenia, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 996), Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. 2017 poz. 2198), oraz udzielonej zgody rodzica / opiekuna prawnego kandydata do szkoły w celu przeprowadzenia naboru do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Piotra Firleja w Lubartowie.
4. Odbiorcami danych osobowych kandydata do szkoły mogą być tylko podmioty uprawnione w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Piotra Firleja w Lubartowie
21-100 Lubartów ul. 1 Maja 66/74 www.sp3lubartow.pvv.pl tel. 81 855-30-55

5. Zgromadzone w toku przetwarzania dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. W przypadku kandydatów nieprzyjętych zgromadzone dane przechowywane są do roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzic / opiekun prawny kandydata do szkoły mają prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Podanie przez rodzica / opiekuna prawnego kandydata do szkoły danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania wymaganych prawem danych osobowych, będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie naboru do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Piotra Firleja w Lubartowie.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Dane osobowe kandydata do szkoły oraz jego rodzica / opiekuna prawnego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Na podstawie zapisów Ustawy z dnia 14 XII 2016 r. Prawo Oświatowe podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zawierające imiona i nazwiska oraz wynik postępowania.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....
 Data i czytelny podpis wnioskodawcy – matki/
 opiekuna kandydata

.....
 Data i czytelny podpis wnioskodawcy – ojca/
 opiekuna kandydata

VI. Upoważnienia do odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze ze szkoły do domu i wyrażam zgodę na odbiór dziecka z oddziału przedszkolnego przez następujące osoby:

- | | | |
|-----------------|-------------------------|-----------------------|
| 1) | | |
| Imię i nazwisko | numer dowodu tożsamości | stopień pokrewieństwa |
| 2) | | |
| Imię i nazwisko | numer dowodu tożsamości | stopień pokrewieństwa |
| 3) | | |
| Imię i nazwisko | numer dowodu tożsamości | stopień pokrewieństwa |
| 4) | | |
| Imię i nazwisko | numer dowodu tożsamości | stopień pokrewieństwa |

.....
 Data i czytelny podpis wnioskodawcy – matki/
 opiekuna kandydata

.....
 Data i czytelny podpis wnioskodawcy – ojca/
 opiekuna kandydata

VII. Wyniki postępowania rekrutacyjnego

Dziecko zostało **przyjęte / nieprzyjęte*** do oddziału przedszkolnego w dniu
zgodnie z decyzją komisji rekrutacyjnej / postępowania uzupełniającego rekrutację*.

Uwagi i informacje dotyczące rekrutacji
.....

Data i podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej / dyrektora placówki

Data potwierdzenia przez rodzica wybranej placówki

Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie